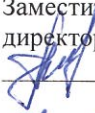


Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 25

СОГЛАСОВАНО
Заместитель
директора по УВР
 /Д.Н. Попова
«01» 09 2025 г.



**ПЕРСОНАЛИЗИРОВАННАЯ ПРОГРАММА
НАСТАВНИЧЕСТВА
на 2025 – 2026 учебный год**

	ФИО	Должность/квалификационная категория
Наставник	Петрова Анна Петровна	Учитель/высшая
Наставляемый	Евстафьева Анна Сергеевна	Учитель/молодой специалист

г. Сургут
2025 г.

Хинабиева Джамия Хинабиевна, заместитель директора по УВР

Квашина Елена Викторовна, методист

Константинова Наталья Витальевна, методист

Медведева Евгения Степановна, методист

Профсоюзный комитет ОУ:

Васьковская Валерия Анатольевна, председатель Профсоюзного комитета

Формы и виды

Форма наставничества: учитель-учитель

(учитель – учитель, учитель – ученик, студент – ученик, работодатель – ученик, работодатель – студент)

Модель взаимодействия: учитель-молодой специалист

(учитель – студент, учитель – группа студентов, учитель – молодой специалист, учитель – вновь принятый педагог, методист – учитель, педагог-новатор – участник конкурса, методист – участник конкурса)

Вид наставничества: традиционное наставничество

(индивидуальное наставничество, традиционное наставничество, дистанционное (виртуальное) наставничество, краткосрочное, специально целевое, реверсивное, консультационное, ситуационное, по личному запросу)

Сроки реализации Программы наставничества *(разрабатывается на один учебный год):*

2025-2026 учебный год

Направления деятельности

- диагностика затруднений педагога и выбор форм оказания помощи на основе анализа его потребностей;
- составление совместного плана работы;
- совместное составление рабочей программы (с использованием конструктора рабочих программ);
- посещение уроков молодого педагога / вновь прибывшего учителя;
- ознакомление с основными направлениями и формами активизации познавательной, проектной, исследовательской деятельности учащихся во внеурочное время (олимпиады, конкурсы, предметные недели, проектные недели и др.);
- демонстрация опыта успешной педагогической деятельности наставником;
- организация мониторинга эффективности деятельности.

Планируемые результаты

- молодой специалист / вновь принятый педагог успешно адаптировался в учреждении;
- активизированы практические, индивидуальные, самостоятельные навыки преподавания молодого специалиста / вновь принятого педагога;
- молодой специалист / вновь принятый педагог регулярно повышает собственные профессиональные компетенции;
- обеспечено непрерывное совершенствование качества преподавания молодым специалистом / вновь принятым педагогом;
- обеспечено совершенствование методов работы молодого специалиста / вновь принятого педагога по развитию творческой и самостоятельной деятельности обучающихся, в т.ч. детей с ОВЗ;
- молодой специалист / вновь принятый педагог использует в работе современные педагогические технологии;
- молодой специалист / вновь принятый педагог проводит уроки с применением дистанционных технологий (использование платформы «Сферум», ФГИС «Моя школа»);
- молодой специалист / вновь принятый педагог проектирует воспитательную систему, работает с классом на основе изучения личности ребенка, проводит индивидуальную работу.

	образовательную деятельность, и др.			
4	Разработка рабочих программ	Четвертая неделя сентября	наставник	Рабочие программы, разработанные с использованием Конструктора рабочих программ
5	Круглый стол молодых специалистов и вновь принятого педагога (ежегодное школьное мероприятие для молодых специалистов и вновь принятых педагогов первого года работы в школе, октябрь)	Первая неделя октября	администрация председатель Профсоюзного комитета ОУ	Совместно с новыми педагогами ОУ и администрацией обсуждены порядок взаимодействия и направления сотрудничества
6	«Юридический слет» (ежегодное школьное мероприятие для педагогов, октябрь)	Вторая неделя октября	администрация председатель Профсоюзного комитета ОУ	Знакомство с педагогическим коллективом школы в рамках неформальной встречи педагогов с целью проведения спортивно-оздоровительных мероприятий, адаптация молодых специалистов / вновь принятых педагогов
7	Взаимопосещение уроков, разработка открытого урока	Третья неделя октября	наставник наставляемый	Анализ посещенных уроков, технологическая карта (конспект) открытого урока
8	«Неделя открытых уроков молодых специалистов и вновь прибывших педагогов» (ежегодное мероприятие для молодых специалистов 1-3 годов работы, вновь принятых специалистов 1-2 годов работы в ОУ, октябрь, декабрь)	Четвертая неделя октября	наставляемый	Представление открытого урока, самоанализ, определение точек роста молодого специалиста / вновь принятого педагога

14	Мастер-класс «Эффективные подходы к планированию деятельности учителя»	Вторая неделя февраля	наставник	Эффективное планирование педагогической деятельности молодого специалиста / вновь принятого педагога
15	Изучение системы профессионального развития педагога	Четвертая неделя февраля	наставляемый	Выбраны формы собственного профессионального развития
16	Круглый стол «Аттестация» (информационно-просветительская работа)	Вторая неделя марта	администрация наставник	Изучены вопросы аттестации педагогических работников, влияние самоанализа результатов профессиональной деятельности в межаттестационный период на эффективность подготовки материалов для аттестации
17	Практическая педагогическая конференция (ежегодное школьное мероприятие для педагогов школы, направленное на трансляцию успешного педагогического опыта и новых технологий обучения и воспитания, декабрь, март)	Четвертая неделя марта	администрация	Изучен опыт работы педагогов школы по различным направлениям деятельности. Применение новых технологий обучения и воспитания в образовательной деятельности молодого специалиста / вновь принятого педагога
18	Проектная неделя «Практика мышления. Познание мира. Развитие возможностей» (ежегодное мероприятие для обучающихся школы, ноябрь, апрель)	Вторая неделя апреля	администрация наставник	Формирование опыта организации проектной деятельности обучающихся через проектные задачи и образовательные модули с целью

3.	Практикум по читательской грамотности.	Сентябрь-октябрь	Умение работать с текстами	
4.	Практические занятия: Работа с документацией, журналом	октябрь	Умение работать с документацией. Своевременность заполнения	
5.	Составление технологической карты урока	октябрь	Умение получать наглядное представление о содержании каждого этапа урока	
6.	Посещение и анализ уроков молодого специалиста наставником	октябрь, май	Анализ, самоанализ	
7.	Планирование и проведение учебных занятий	Сентябрь - октябрь	Умение составлять технологическую карту урока.	
9.	Беседа. Организация работы с различными категориями учащихся.	Ноябрь - январь.	Умение применять и использовать различные методы и приемы обучения.	
10.	Практикум: Организация индивидуальных и групповых занятий, консультаций с различными категориями учащихся	Декабрь	Закрепление методики проведения занятий, консультаций и мастерских.	
11.	Индивидуальные консультации по профессиональным затруднениям	В течении года	Получение профессиональной помощи, и рекомендаций по запросу.	
12.	Комплексный анализ деятельности. Самоанализ	май	Самоанализ работы	